



REGOLAMENTO INTERNO DEI SERVIZI EDUCATIVI

Sezione Primavera e Scuola dell'Infanzia

-Scuola dell'Infanzia Paritaria Maria Immacolata-

ANNO SCOLASTICO 2025/2026

IDENTITA' DELLA SCUOLA

La Scuola dell'Infanzia "Maria Immacolata", è una delle quattro scuole paritarie presenti sul territorio di Lissone, ed è espressione dell'impegno della comunità pastorale e parrocchiale verso le famiglie. Gestita dalla Parrocchia SS. Giuseppe e Antonio Maria Zaccaria è presieduta dal parroco pro-tempore (Rappresentante Legale).

La Scuola dell'Infanzia Maria Immacolata si riconosce nell'identità di

SCUOLA DELL'INFANZIA CATTOLICA, AUTONOMA¹, PUBBLICA E PARITARIA²,

ai sensi della L. n°62 del 10.03.2000- D.M. n° 3088/255 del 05/06/2001. La nostra scuola è una scuola pubblica, a tutti gli effetti inserita nel sistema scolastico italiano, e che fa proprie le finalità e le istanze della scuola delineate dal Ministero della pubblica Istruzione e del Merito (MIM).

La nostra scuola aderisce alla Federazione Italiana Scuole Materne (FISM) Milano e Monza e Brianza.

E' una scuola senza scopo di lucro.

La Scuola accoglie bambini* dai 24 mesi fino ai 6 anni di età. Sono accolti tutti i bambini di ogni estrazione sociale, religione, cultura, purché i genitori ne condividano il Progetto Educativo.

Particolare attenzione viene data ai meno abbienti e ai portatori di diversa abilità.

La Proposta Educativa tiene conto dei grandi e profondi cambiamenti socio-culturali che sono in atto nel nostro tempo e dell'esperienza della vita cristiana, che ha il suo fondamento in Gesù Cristo a cui ispira la nostra proposta culturale e i principi valoriali di riferimento, in uno stile pedagogico attento allo sviluppo armonioso e integrale di tutte le potenzialità fisiche-socio-psico-spirituali del bambino, centro e protagonista dell'azione educativa. La scuola è consapevole di impegnarsi a promuovere l'uomo integrale, perché nel Cristo, l'Uomo perfetto, tutti i valori umani trovano la loro realizzazione piena e quindi la loro unità.

In stretta collaborazione con il personale scolastico docente e non docente formato a tali principi, cooperando con la famiglia, la scuola collabora con altre realtà educative pubbliche e private presenti sul territorio, contribuendo così alla costruzione della società civile per generare una cittadinanza condivisa.

Per una approfondita conoscenza dell'offerta formativa proposta dalla scuola si rimanda al P.T.O.F. (Piano Triennale dell'Offerta Formativa).

*per una maggior fluidità di lettura del testo si privilegerà la forma "bambini" pur facendo sempre riferimento a tutte le bambine e tutti i bambini.

¹ Dpr 8 MARZO 1999 n° 275 "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche"

² L 10 marzo 2000 n° 62 "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio e all'istruzione"



CALENDARIO, ORARI E FUNZIONAMENTO DELLA SCUOLA

La scuola è aperta dal lunedì al venerdì compresi secondo il calendario fissato annualmente in sintonia con le disposizioni ministeriali e Fism. Tale calendario verrà consegnato a tutte le famiglie a inizio anno scolastico.

Il funzionamento della sezione PRIMAVERA è pianificato su 11 mensilità, da Settembre a Luglio compreso; Il funzionamento della scuola dell'Infanzia invece offre 10 mensilità pianificate da Settembre a Giugno con la possibilità di integrazione del mese di luglio attraverso un servizio di Centro Estivo con tariffe differenziate rispetto all'annualità scolastica

L'apertura giornaliera dei servizi seguirà il seguente orario:

SEZIONE PRIMAVERA:

ingresso: ore 9.00

Uscita: ore 16.00

SCUOLA DELL'INFANZIA:

ingresso: ore 8.45

uscita: ore 15.45

SERVIZI AGGIUNTIVI

Vi è la possibilità di usufruire di servizi aggiuntivi:

- pre scuola dalle 7.45 alle 8.45
- post scuola dalle ore 15.45 alle ore 17.30 con uscita libera.

E' possibile scegliere la frequenza solo per la mezza giornata con uscita alle ore 13.30 (la retta non subisce alcuna variazione in casi di uscita anticipata).

L'orario di frequenza delle prime settimane di scuola potrà essere ridotto sulla base del calendario di accoglienza e ambientamento che verrà comunicato a seguito della conferma di iscrizione, nelle prime riunioni di pre ambientamento.

REGOLAMENTAZIONE ENTRATE E USCITE FUORI ORARIO

Ingressi ed uscite fuori orario dovranno essere giustificate da motivi validi (visite mediche, terapie specialistiche...) e ridotti in casi di assoluta necessità. Di tale variazione deve essere avvisata l'insegnante di sezione, possibilmente entro il giorno prima. In tal caso il bambino verrà accolto e riconsegnato alle figure delegate all'ingresso di via dell'Asilo, 6.

In caso di ingressi posticipati i bambini verranno accolti entro le ore 11.30.

MODALITÀ DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni saranno raccolte ON LINE utilizzando il link della piattaforma KINDERTAP che verrà pubblicato sul sito e sulle pagine social della scuola.

Periodo di iscrizioni:

SEZIONE PRIMAVERA: dal 3 al 21 Febbraio 2025

SCUOLA DELL'INFANZIA: secondo le indicazioni ministeriali che verranno comunicati successivamente.



SERVIZIO	UTENZA	CRITERI DI PRECEDENZA
Sezione Primavera	Bambini dai 24 ai 36 mesi (requisito di accesso è che compiano i 24 mesi entro fine dicembre dell'anno scolastico).	<ul style="list-style-type: none">- Bambini con disabilità certificata;- Frequenza di fratelli in altri servizi della scuola;- entrambi i genitori lavoratori;- residenza nel comune di Lissone o Macherio;- età anagrafica (a parità di punteggio hanno precedenza i bambini più grandi);- famiglie monoparentali;- famiglie in carico ai servizi sociali o in altre situazioni di fragilità comprovate da relativa documentazione.
Scuola dell'Infanzia	Bambini che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di riferimento.	Si prendono in considerazione i criteri applicati nelle procedure di iscrizione delle scuole statali e paritarie del comune di Lissone.

DIRITTO DI PRECEDENZA: *le famiglie, i cui bambini l'anno precedente hanno già frequentato la Sezione Primavera, hanno diritto alla conservazione del posto nella Scuola dell'Infanzia in continuità rispetto ai bambini esterni (es. un bambino che frequenta la Sezione Primavera "Le Coccinelle" presso la Scuola dell'Infanzia Maria Immacolata avrà la precedenza per il posto alla stessa Scuola dell'Infanzia rispetto ai bambini esterni).*

L'iscrizione ai servizi educativi della scuola comporta per i genitori la conoscenza e l'accettazione del presente Regolamento, nonché del P.T.O.F. e del Progetto Educativo, con l'impegno a rispettarli e a collaborare alla loro attuazione. Richiede inoltre l'impegno a rispettare la proposta educativa di ispirazione cattolica della Scuola e collaborare alla sua attuazione, nel pieno rispetto delle esigenze educative del bambino.

La scuola, in merito all'iscrizione anticipata di coloro che compiono tre anni entro aprile (cosiddetti anticipatari), chiede alle famiglie di valutare l'inserimento dei bambini nel servizio socio educativo della Sezione Primavera integrato nella Scuola dell'Infanzia (dedicato ai bambini dai 24 ai 36 mesi).

Non è consentito presentare domanda di iscrizione in altre Scuole dell'Infanzia di Lissone (**compresa la Sezione Primavera**).

MODALITA' DI INSERIMENTO

Per i bambini iscritti al Servizio Primavera e alla Scuola dell'Infanzia si prevede un AMBIENTAMENTO GRADUALE; la presenza del genitore all'interno del servizio è richiesto per i primi due giorni di frequenza, per il tempo di un'ora. A seguire vi sarà la graduale dilatazione del tempo scuola, che si esaurirà nell'arco massimo di due settimane.

I tempi di accoglienza e ambientamento verranno definite annualmente e comunicate ai genitori dei nuovi iscritti tramite riunioni esplicative.

MENSA

Il pranzo e la merenda del mattino saranno preparati giornalmente, nella cucina interna alla scuola, secondo i menù predisposti dalla scuola e autorizzati da ATS.

In caso di allergie, intolleranze o specifiche esigenze alimentari si richiede la presentazione del certificato del pediatra e dei risultati dei test allergologici.

Lo spuntino del mattino (frutta) e la merenda pomeridiana al post scuola sono distribuite dalla scuola.

E' vietato introdurre cibi o bevande dall'esterno.



RIPOSO POMERIDIANO

Per i bambini che frequentano la Sezione Primavera e per i bambini del 1° anno della Scuola dell'Infanzia è previsto un momento di riposo pomeridiano. Se bambini del secondo della Scuola dell'Infanzia dovessero manifestare il bisogno di momenti di riposo verrà garantita loro la possibilità di usufruirne nel tempo dedicato.

MODALITA' DI ACCOGLIENZA E RITIRO DEI BAMBINI

- I bambini devono essere accompagnati alle porte della scuola che danno nel cortile dell'edificio scolastico e affidati alla cura dell'insegnante e/o del personale presente; le stesse sono porte per l'uscita alla quale accederanno i genitori o le persone da loro delegate.
- Nel caso in cui i genitori non potessero ritirare personalmente il bambino, dovranno comunicare il nome della persona da essi delegata tramite apposito modulo Kindertap **FIRMATO DA ENTRAMBI I GENITORI**.
- Non possono essere affidati i bambini ai minori di anni 18.

ALLONTANAMENTO E RIAMMISSIONE

Nel caso in cui i bambini manifestino sintomi febbrili superiori a 37.5, sintomatologie respiratorie acute, disturbi gastrointestinali o altre forme di indisposizione la famiglia sarà tempestivamente contattata e invitata a venire a prendere il bambino. In caso di allontanamento dei bambini da scuola per motivi di salute è vivamente consigliato trattenere a casa il bambino fino a completa guarigione, monitorando i sintomi per almeno 24 ore e consultando sempre il pediatra prima del rientro in comunità.

USCITE SUL TERRITORIO

Durante l'anno scolastico i bambini avranno la possibilità di vivere il paese attraverso le uscite sul territorio: un'occasione per conoscere la propria città che consente di arricchire le progettualità di esperienze che permettono di scoprire e abitare il territorio.

RAPPORTI SCUOLA/FAMIGLIA

Nel corso dell'anno verranno programmate assemblee generali, riunioni di sezione e colloqui individuali. Insegnanti ed educatrici saranno disponibili ad effettuare colloqui aggiuntivi previo accordo.

Al momento dell'ingresso e dell'uscita le insegnanti sono impegnate per i bambini di cui hanno piena responsabilità. In caso di comunicazione da dare o richieste da fare o problemi di ordine educativo ed urgente i genitori chiedono all'insegnante la disponibilità per un colloquio.

VACCINAZIONE

La Scuola dell'Infanzia, in osservanza della L. 119/2017: "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale", accetta esclusivamente iscrizioni di bambini in regola con le vaccinazioni.

Pertanto qualora al momento della frequenza il bambino non abbia l'idoneità vaccinale, non è consentito l'ingresso ai Servizi Educativi.

SOMMINISTRAZIONE FARMACI

Di norma non si somministrano farmaci.

In caso di cosiddetti "farmaci salva-vita" è necessario compilare l'apposita modulistica (MODULO 1, 2 E 3 DI ATS BRIANZA) attestante la prescrizione medica, la posologia del farmaco, le modalità di somministrazione, ecc. su specifica richiesta del genitore.



AGGIORNAMENTO PEDAGOGICO

Per la qualificazione e l'aggiornamento pedagogico la scuola aderisce alle iniziative della F.I.S.M. provinciale di cui fa parte e di altri enti culturali, associazioni di categoria e/o agenzie formative del settore.

VOLONTARIATO E PRESENZA TIROCINANTI

La scuola si avvale di personale volontario che affianca le educatrici/insegnanti e ausiliari in alcuni momenti della giornata di routine, nelle uscite sul territorio e uscite didattiche. Tale personale presta il proprio servizio in maniera del tutto gratuita, fornendo alla scuola il casellario giudiziale e dei carichi pendenti.

Si avvale inoltre di convenzioni con alcune Università ai fini dell'inserimento all'interno dei servizi di tirocinanti esterne.

ASSICURAZIONE

La scuola ha contratto una polizza infortuni subiti dai bambini e polizze per responsabilità civile verso terzi e verso i prestatori di lavoro.

La quota per l'assicurazione è compresa nella quota di iscrizione. La denuncia del sinistro va inoltrata tramite la scuola.

RETTA MENSILE

Per le quote dei servizi 0-6 si rimanda agli allegati:

-Servizio primavera: allegato A

-Scuola dell'Infanzia: allegato B

MISURE DI SOSTEGNO ECONOMICO RIVOLTO ALLE FAMIGLIE

Buoni socio assistenziali

Il Comune di Lissone eroga un buono in denaro a favore delle famiglie residenti, con I.S.E.E. inferiore a € 22.500 per figli che frequentato asili nidi privati e Sezione Primavera. L'importo del buono corrisponde alla differenza tra la retta dell'Asilo Nido Comunale e quella dell'asilo nido privato, per un massimo di € 200,00 mensili.

L'erogazione del buono parte dal mese in cui si è presentata la domanda al Comune di Lissone.

L'applicazione non è retroattiva.

Bonus Asilo Nido INPS

Per i servizi 0-3 (Asilo Nido e Sezione primavera) è possibile richiedere il Bonus Asilo Nido all'INPS, un contributo di sostegno al reddito con il quale è possibile pagare le rette, o parte di esse, per la frequenza di asili nidi.

Il Bonus è erogato direttamente dell'INPS su domanda del genitore.

CONVENZIONI

Le Scuole dell'Infanzia Paritarie del comune di Lissone hanno stipulato con l'Amministrazione Comunale una convenzione nella quale si conferma la volontà e l'impegno dell'Amministrazione stessa nel voler supportare le scuole del territorio.

Si specifica che tale convenzione è valida solo per le famiglie residenti a Lissone. Anche il Comune di Macherio ha in essere una convenzione con la scuola dell'infanzia Maria Immacolata, il cui fine è il medesimo sopra riportato.

Pertanto per i non residenti sul territorio comunale di Lissone e Macherio si applicano tariffe a parte.



GESTIONE DELLA SCUOLA

Alla gestione e al funzionamento della scuola sono preposti:

- il Rappresentante Legale: don Marco Lodovici
- Coordinatrice Didattica: Suor Simona Pasquali

Sono inoltre previsti:

- il Collegio dei Docenti;
- l'Assemblea di sezione dei Genitori;
- il Consiglio di Intersezione.

CONTATTI

E' possibile contattare la scuola nelle seguenti modalità:

- Segreteria: inviando una mail a scuolainfanziaabareggia@gmail.com per la parte amministrativa (richiesta di certificazione di pagamenti, informazioni su rette....)

Eventuali variazioni del Regolamento e dell'organizzazione scolastica potranno essere introdotte in risposta ad eventuali disposizioni Legislative.

Il Presidente Legale Rappresentante
don Marco Lodovici